

Số: 522./QĐ-ĐHKT

Thừa Thiên Huế, ngày 11 tháng 08 năm 2017

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc cử cán bộ đi công tác ở nước ngoài**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ**

Căn cứ Quyết định số 126/2002/QĐ-TTg ngày 27/09/2002 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế thuộc Đại học Huế;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên ban hành theo Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20/03/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Huế, các trường đại học thành viên và đơn vị trực thuộc ban hành theo Quyết định số 1389/QĐ-ĐHH ngày 10/07/2014 của Giám đốc Đại học Huế;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế ban hành theo Quyết định số 1017/QĐ-ĐHKT ngày 01/12/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Đại học Huế;

Căn cứ Thư mời ngày 02/08/2017 của Viện Giáo dục Công nghệ miền Trung Macedonia, Hy Lạp về việc mời các cán bộ giảng viên Trường Đại học Kinh tế - Đại học Huế đến thăm và làm việc;

Xét đề nghị của ông Trưởng Phòng Tổ chức – Hành chính,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Cử các cán bộ có tên sau đây của Trường Đại học Kinh tế - Đại học Huế đến thăm và làm việc tại Viện Giáo dục Công nghệ miền Trung Macedonia, Hy Lạp trong khuôn khổ Dự án ERASMUS +, LMPT (**Đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ theo chương trình mở và từ xa chuyên ngành Phát triển du lịch bền vững tại Trung Quốc, Việt Nam và Kirghizstan**):

1. PGS.TS. Bùi Dũng Thế, Trưởng Phòng Đào tạo sau đại học
2. PGS.TS. Bùi Đức Tính, Trưởng Khoa Kinh tế và Phát triển
3. TS. Phạm Xuân Hùng, Trưởng Phòng Khoa học, Công nghệ và Hợp tác Quốc tế

Thời gian: Từ ngày 27/09/2017 đến hết ngày 11/10/2017.

Kinh phí của chuyến đi do Dự án ERASMUS +, LMPT tài trợ.

**Điều 2.** Trong thời gian đi công tác ở nước ngoài, các cán bộ có tên ở Điều 1 phải chịu sự quản lý của Cơ quan đại diện Ngoại giao Việt Nam ở nước sở tại; Được hưởng quyền lợi và thực hiện nghĩa vụ theo quy định hiện hành của Nhà nước; Khi hết thời hạn đi công tác ở nước ngoài, phải trở về nước và nộp báo cáo kết quả của chuyến đi cho Trường Đại học Kinh tế (qua Phòng Tổ chức - Hành chính).

**Điều 3.** Các ông (bà): Trưởng Phòng Tổ chức – Hành chính và các cán bộ có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu: VT, TC-HC.



PGS.TS. Trần Văn Hòa